

## Vejledning til afrapportering af ringmærkningsaktiviteter

Version 2024

Det vil være en stor hjælp for os på Ringmærkningsadministrationen (RA) hvis du læser denne vejledning igennem og følger de punkter der er aktuelle for dig og dine ringmærkningsaktiviteter

### Resumé - Ringmærkningsdata og hvor de indrapporteres

1. **Ny-mærkninger:** indtastes via indtastningshjemmesiden: [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Data rapportering..." → "Indtast mærkningsdata".
2. **Lokalaflæsninger/egen-aflæsninger:** indtastes via indtastningshjemmesiden: [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Data rapportering..." → "Indtast aflæsningsdata".
3. **Genfund af døde fugle og aflæsninger af andres ringe uden for gruppens/stationens område, inkl. udenlandske ringe:** indtastes via siden: [www.fuglering.dk](http://www.fuglering.dk).
4. **VP-data:** indtastes i et særskilt Excel skema til VP-data og uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC".
5. **Omkomne eller tilskadekomne fugle:** indtastes i et særskilt Excel skema og uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC". Skemaet findes på vores hjemmeside <https://rc.ku.dk/til-ringmaerkeren/ringmaerker/>.
6. **Projektrapporter:** uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC".
7. **Absolut sidste frist for afrapportering af ringmærkningsdata for året er 1. januar**  
Indtast ringmærkningsdata løbende – meget gerne med det samme, og helst ikke senere end tre måneder efter mærkning/aflæsning.

Hvis du har problemer med indtastningshjemmesiden, upload af data eller andet er du velkommen til at skrive eller ringe til os på [ringing@snm.ku.dk](mailto:ringing@snm.ku.dk) eller tlf. 35 32 10 29.

## Mærkningsdata og lokalaflekningsdata (guide)

Alle ringmærkere bør blive bekendt med at benytte indtastningshjemmesiden til afrapportering af mærknings- og lokalaflekningsdata: [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens). Indtastningsmodulerne findes under menupunktet ”Data rapportering ....”).

På indtastningshjemmesiden er der fire moduler:

1. Indtast mærkningsdata
2. Indtast aflækningsdata
3. Søg i ringmærkningsdatadata
4. Data oversigt.

Nedenfor finder du hjælp til brug af de forskellige moduler.

### 1. Indtastning af mærkningsdata

Indtastes via indtastningshjemmesiden: [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet ”Data rapportering...” og derefter ”Indtast mærkningsdata”. Modulet er opdelt i to: ”Standard indstillinger” og ”Indtast mærkningsdata”.

#### RINGMÆRKNINGSDATA

##### Standard indstillinger

Udfyld de felter som du ønsker gentaget under hver enkelt mærkning. **Bemærk** kun data fra efter den 1. januar 2015 kan indtastes via formularen.

DKC	åååå-mm-dd	tt.mm	Lokalitet	Præcis sted	LicensNr	Sub-licensNr	Fangst
-----	------------	-------	-----------	-------------	----------	--------------	--------

##### Indtast mærkningsdata

Indtast ny mærkningsdata (tom formular med standard indstillinger)

INPUT: CatchingMethod=, ID=13885497275f92c772e3e2e, licensNr=1101, indstillinger=1


**Standard indstillinger** er felter der kan forudfyldes og som herefter går igen i den efterfølgende indtastning af mærkningsdata. Dette kan med fordel gøres hvis du har mange mærkninger fra samme lokalitet, samme dag og med samme fangstmetode. De markerede felter ovenfor er **obligatoriske**.


**Tidspunkter** skal indskrives med kolon som angivet i feltet (fx 11:00). Hvis tiden indskrives forkert, slettes det når data gemmes.

Du kan enten søge efter en **lokalitet** ved at skrive lokalitetens id-nummer eller lokalitetsnavnet i feltet ’Lokalitet’. Herved fremkommer lokaliteten i dropdown-menuen (hvis den er aktiveret). Klik herefter på den rette lokalitet for at den bliver registreret. Klikker du ikke aktivt på lokaliteten i dropdown-menuen, gemmes den ikke.

Hvis du ringmærker for en **fuglestation eller i en ringmærkergruppe**, skal du angive S- eller G-licensen som hoved-licens og den enkelte ringmærkers licens som sub-licens (kun nummeret, ikke type).

**Indtast mærkningsdata** bruges til den egentlige indtastning af data. Tryk på ”Indtast ny mærkningsdata (tom formular...)” for at påbegynde indtastningen af data for et ringnummer. Hvis du har indtastet standard indstillinger vil disse medtages.

De første 11 felter der vises, er **obligatoriske** – når disse er udfyldt vil ikonet til venstre skifte fra **rødt** til **grønt**. Data gemmes så snart du har udfyldt et af felterne. Formularen indeholder flere felter til supplerende data, som kan tilgås ved at benytte ”pil ned”-ikonet . Disse felter er ikke obligatoriske, men vil for de fleste projekter være krævet udfyldt. Det er at foretrække, at så mange informationer om fuglen er inkluderet i data som muligt.

Ved at benytte ikonet ”Opret kopi af denne formular”  vil data fra den sidst indtastede formular medtages i en ny formular, og ringnummeret erstattes med det næste ringnummer i serien.

Vær opmærksom på, at samme ringnummer kan indtastes flere gange. Hvis ringnummeret allerede er brugt i databasen, vil ikonet til venstre blive **gult**. Tjek derfor at ringnummeret er korrekt indskrevet. Hvis det er korrekt og der stadig er gult ikon må du kontakte os.

Benyt **tegnforklaringen** hvis du er i tvivl om, hvad de forskellige ikoner betyder.

## 2. Indtastning af aflæsningsdata

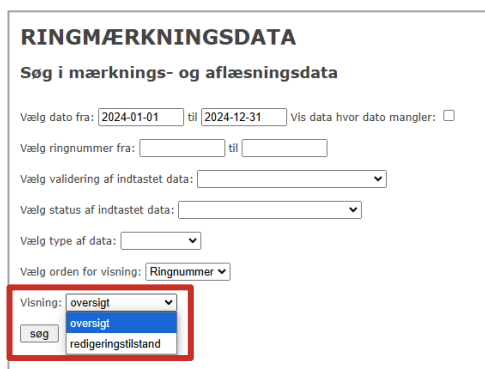
Indtastes via indtastningshjemmesiden: [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet ”Data rapportering...” og derefter ”Indtast aflæsningsdata”. Foregår på samme måde som for mærkningsdata.

Vær opmærksom på, at der er to måder for ringmærkerne til at indtaste aflæsninger, hvilke afhænger af aflæsningstypen:

- **Lokal aflæsninger og aflæsninger af egne mærkede fugle**, skal indtastes via indtastningshjemmeside [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) i ”Indtastning af aflæsningsdata” under menupunktet ”Data rapportering....”.
- **Genfund og aflæsninger af ringmærkede fugle uden for dit/gruppens/stationens lokalområde**, inkl. døde og udenlandske fugle, bør indtastes via siden [www.fuglering.dk](http://www.fuglering.dk). Dvs. aflæsning af en fugl hvis ringnummer ikke hører under din egen/gruppens/stationens ringserie. Husk at medtage så meget information om genfundet som muligt når denne indrapporteres på genmeldingssiden (dvs. vinge, vægt, fest, muskel mv.).

## 3. Søge/redigere i allerede indtastet data

Du kan søge i dine allerede indtastede mærkningsdata under menupunktet ”Søg i ringmærkningsdata”. Her kan du specificere din søgning efter dato, ringnummer, validitet, status, datatype, orden og visningstype.



Ønsker du at **redigere/slette i data**, skal du i søgefeltet "Visning" ændre til "Redigeringstilstand" og trykke på "Søg" (se ovenfor). Vær opmærksom på, at ændringer i data gemmes automatisk.

#### 4. Data oversigt

Du kan få et hurtigt overblik over dine indtastede data under menupunktet "Data oversigt". Her kan du se hvor mange mærkninger eller aflæsninger du har tilknyttet din licens i forskellige år, samt hvilke er korrekt udfyldte (**grøn**), som muligvis er mangelfuld (**gul**) eller med sikkerhed mangelfuld (**rød**). Du kan klikke på de enkelte tal, hvorved du får de aktuelle data frem.

RINGMÆRKNINGSDATA						
Data oversigt						
Indtastede data pr. år:						
<b>2019</b>						
total: 61	heraf	mærkninger:	32	28	2	2
		aflæsninger:	29	29	-	-
<a href="#">vis artsfordeling -&gt;</a> <a href="#">vis benyttede ringserier -&gt;</a>						

Benyt siden "Data oversigt" til at **tjekke artsfordelingen eller anvendte ringserier**. Herved kan du let se om arterne stemmer overens med dine noter, og om du har sprunget et eller flere ringnumre over:

Indtastede data pr. år:						
<b>2019</b>						
total: 57	heraf	mærkninger:	28	28	?	!
		aflæsninger:	29	29	-	-
<a href="#">vis artsfordeling -&gt;</a> <a href="#">vis benyttede ringserier -&gt;</a>						
Artsfordeling for 2019						
Art	Total #	Type	Antal #	✓	?	!
Stor Flagspætte	1	aflæsninger	1	1	-	-
Skovpilber	1	mærkninger	1	1	-	-
Jernspurv	3	mærkninger	1	1	-	-
		aflæsninger	2	2	-	-
Graeshoppesanger	2	mærkninger	1	1	-	-
		aflæsninger	1	1	-	-
Gærdesanger	2	aflæsninger	2	2	-	-
Tornsanger	1	mærkninger	1	1	-	-
Havesanger	5	mærkninger	1	1	-	-
		aflæsninger	4	4	-	-
Munk	1	mærkninger	1	1	-	-
Gransanger	3	mærkninger	3	3	-	-
Løvsanger	18	mærkninger	1	1	-	-
		aflæsninger	17	17	-	-
Halemejse	7	mærkninger	7	7	-	-
Blåmejse	4	mærkninger	4	4	-	-
Musvit	2	mærkninger	1	1	-	-
		aflæsninger	1	1	-	-
Rørspurv	7	mærkninger	6	6	-	-
		aflæsninger	1	1	-	-
Benyttede ringserier til mærkninger i 2019						
Ringserie	Antal #	Serier				
SCL	13	5290-5302				
A	4	26918-26921				
BX	11	55345-55355				
<b>2018</b>						

### Tidsfrist for afrapportering af ringmærkningsdata

Mærknings- og aflæsningsdata, dødelighedsdata samt projektrapporter skal være indtastet eller uploadet **senest 1. januar**. Dette gælder for alle, inkl. grupper og fuglestationer. Hvis du har problemer med at nå det, må du skrive til os ([ringing@snm.ku.dk](mailto:ringing@snm.ku.dk)).

### Øvrigt data

#### Lokaliteter

Alle postadresser er i princippet en lokalitet, f.eks. Fyrvej 10, 8400 Ebeltoft, og skal derfor oprettes, hvis den ikke allerede findes under menupunktet "RCs lokalitetsoversigt" på siden [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens). Vi har registreret over 100.000 lokaliteter, dog er 'kun' 30-40.000 lokaliteter aktiverede på indtastningshjemmesiden. Dette udbygges efterhånden. Ønsker du en lokalitet 'aktiveret' eller oprettet skal du skrive til RA ([ringing@snm.ku.dk](mailto:ringing@snm.ku.dk)).

På indtastningshjemmesiden kan du enten søge efter en lokalitet ved at skrive lokalitetens id-nummer eller lokalitetsnavnet i feltet 'Lokalitet'. Herved fremkommer lokaliteten i dropdown-menuen (hvis den er aktiveret). Klik herefter på den rette lokalitet for at den bliver registreret. Klikker du ikke aktivt på lokaliteten i dropdown-menuen, gemmes den ikke.

#### Undtagelser – mulighed for at uploade data

I særlige tilfælde, og efter aftale med os, er der mulighed for at uploade data som filer. Der vil være mulighed for at uploade data i to formater: 1) i RAs Excel-indtastningsformular, eller 2) som en kommasepareret CSV-fil i EURING 2000 format. Dette kunne blive aktuelt for de fuglestationer, ringmærkergrupper eller projekter, som har store mængder data indtastet i egne databaser.

I øjeblikket fungerer systemet således: Filerne skal uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC". Når vi har modtaget data, laver vi et foreløbigt tjek. Hvis vi finder fejl, kontakter vi dig. Når data er klar, uploader vi dine data på indtastningshjemmesiden, hvorved du kan se og redigere i data. Hvis der ved denne proces viser sig yderligere fejl/spørgsmål, kontakter vi dig. Excel-formularen kan hentes her: <https://rc.ku.dk/til-ringmaerkeren/ringmaerker/>.

#### CES-data

Alle data vedr. CES skal benytte et lokalitetsnavn hvori 'CES' indgår, f.eks. "Brabrand Sø (CES)". På indtastningsfladen er særlige CES-felter til de ekstra data der kræves til CES-projektet. Aflæsninger af 'andres' ringe indskrives i [www.fuglering.dk](http://www.fuglering.dk) med 'CES' angivet i lokalitetsnavnet. Læs gerne CES-retningslinjerne for yderligere information om CES-data.

### VP-data

Har du ringmærket nødstedte fugle på en af Dyrenes Beskyttelses Vildtplejestationer (VP), skal du sikre dig, at mærknings- & udsætningsdata mv. uploades til RA via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC". Der skal benyttes et særligt Excel-skema til VP-data, som kan fås hos Jesper ([jjmadsen@snm.ku.dk](mailto:jjmadsen@snm.ku.dk)).

### Omkomne eller tilskadekomne fugle

Til registrering af omkomne eller tilskadekomne fugle i forbindelse med ringmærkningsaktiviteter bør du benytte det særskilte Excel-skema, som findes her: <https://rc.ku.dk/til-ringmaerkeren/ringmaerker/>. Udfyldte skemaer uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC" (senest 1. januar).

### Statusrapporter fra projekterne

De årlige statusrapporter fra ringmærkningsprojekter bl.a. vedrørende rødlistede arter, farvemærkning og anden specialmærkning, skal uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC" (senest 1. januar).

## Licenser

### A- og B-licenser: Ringmærkningsdata

Har du en A- eller B-licens skal du indtaste dine ringmærkningsdata via indtastningshjemmesiden [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens). Har du ansvaret for en ringbeholdning, har du ansvaret for at alle årets mærkninger er indtastet inkl. de B-, C- og X-licenser som er tilknyttet din licens.

I særlige tilfælde, og efter aftale med RA, kan data uploades i et aftalt format via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC" (se nedenfor).

Dødelighedsdata, projektrapporter mv. uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) (se nedenfor).

### A- og B-licenser: Nul-mærker

Har du ikke ringmærket fugle i det pågældende år, eller har du kun mærket med andres ringe, f.eks. på en fuglestation, skal du inden 1. januar sende en mail med beskeden "Licens xxx(licensnr): Ingen mærkninger i >årstal<" til Amanda ([amanda.johannisson@snm.ku.dk](mailto:amanda.johannisson@snm.ku.dk)).

### C- og X-licenser

Har du en X- eller C-licens skal du sikre dig at de data du har været med til at indsamle, er indtastet på indtastningshjemmesiden af din ansvarlige ringmærker/vejleder.

## S- & G-licenser

For fugle-/feltstationer eller ringmærkergrupper skal du/l indtaste jeres ringmærkningsdata via indtastningshjemmesiden [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens), medmindre andet er aftalt. Angiv S- eller G-licensen som hoved-licens og den enkelte ringmærkers licens som sub-licens (kun nummeret, ikke licenstype). I grupperne aftaler I om jeres data indtastes samlet eller om hver enkelt ringmærker indtaster data.

I særlige tilfælde og efter aftale med RA, kan data i et aftalt format uploades via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) under menupunktet "Uploading af filer til RC" (se afsnittet 'Undtagelser').

## Licensfornyelse og testen

Ønske om licensfornyelse indsendes via [www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) (nederst på siden "Status for nuværende/ønske om fornyelse"). Dette gælder alle licenstyper, undtagen G-licenser.

Vær opmærksom på at testen skal gennemføres. Testen er lavet for at sikre at alle der ringmærker fugle for museet, har et basalt kendskab til gældende regler for ringmærkning af fugle i Danmark. Forudsætningen for spørgsmålene er dokumenterne 'Retningslinjerne for ringmærkning af fugle i Danmark' og 'Mål og Rammer 2023-2026', som du finder her [www.rc.ku.dk/til-ringmaerkeren/retningslinjer-for-ringmaerkning/](http://www.rc.ku.dk/til-ringmaerkeren/retningslinjer-for-ringmaerkning/). Det vil være muligt at indsende ønske om licensfornyelse fra 20. december. Indsender du ønske om licensfornyelse **inden 1. januar**, vil du få udstedt en ny licens inden 1. februar – forudsat at afrapportering for det foregående år er afsluttet. Ønske om licensfornyelse modtaget efter 1. januar vil blive behandlet løbende og når der er tid.

## Ring

Du kan bestille ringe løbende, men i god tid inden du skal bruge dem! Benyt ringbestillingsblanketten, som du kan hente nederst på siden <https://rc.ku.dk/til-ringmaerkeren/ringe/>. Send blanketten til [ringing@snm.ku.dk](mailto:ringing@snm.ku.dk).

Pt. har vi op til et års leveringstid fra producenten. Bestil derfor i god tid hvis det omfatter specierringe eller hvis det omfatter et større antal ringe.

Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at skrive eller ringe.

## Ringmærkningsadministrationen

Tlf.: 35 32 10 29

[ringing@snm.ku.dk](mailto:ringing@snm.ku.dk)

[www.rc.ku.dk](http://www.rc.ku.dk)

[www.fuglering.dk](http://www.fuglering.dk) (genfund)

[www.fuglering.dk/licens](http://www.fuglering.dk/licens) (licenssiden)