

Vejledning til afrapportering af ringmærkningsaktiviteter

Version 2021

Det vil være en stor hjælp for os på Ringmærkningsadministrationen (RA) hvis du læser denne vejledning igennem og følger de punkter der er aktuelle for dig og dine ringmærknings-aktiviteter:

Resumé - Ringmærkningsdata og hvor de indrapporteres

1. **Ny-mærkninger:** indtastes via indtastningshjemmesiden: www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Data rapportering..."
2. **Lokal aflæsninger/egen aflæsninger:** indtastes samme sted på indtastningshjemmesiden.
3. **Genfund af døde fugle og aflæsninger af andres ringe uden for gruppens/stationens område, inkl. udenlandske ringe:** indtastes via forsiden: www.fuglering.dk
4. **VP-data:** indtastes i et særligt Excel skema til VP-data og uploades via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC".
5. **Omkomne eller tilskadekomne fugle:** indtastes i et særligt Excel skema og uploades via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC".
6. **Projektrapporter:** uploades via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC".
7. **Absolutte sidste frist for afrapportering af ringmærkningsdata er 1. februar**
8. **Fremover:** Indtast ringmærkningsdata løbende – meget gerne med det samme. Alternativt en gang om måneden, men helst ikke senere end tre måneder efter mærkning.

A- og B-licenser: Ringmærkningsdata

Har du en A- eller B-licens, skal du indtaste dine ringmærkningsdata via indtastningshjemmesiden. Har du ansvaret for en ringbeholdning, har du ansvaret for at alle årets mærkninger er indtastet inkl. de B-, C- og X-licenser som er tilknyttet din licens.

I særlige tilfælde, og efter aftale med RA, kan data uploades i et aftalt format via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC" (se nedenfor).

Dødelighedsdata, projektrapporter mv. uploades via www.fuglering.dk/licens (se nedenfor).

A- og B-licenser: Nul-mærker

Har du ikke ringmærket fugle i det pågældende år, eller har du kun mærket med andres ringe, f.eks. på en fuglestation, skal du inden 1. februar sende en mail med beskeden "Licens xxx(licensnr): Ingen mærkninger i >årstal<" til Jesper (jjmadsen@snm.ku.dk).

A- og B-licenser: Licensfornyelse og testen

Se afsnittet 'Licensfornyelse og testen' nedenfor.

C- og X-licenser

Har du en X- eller C-licens, skal du sikre at de data du har været med til at indsamle, er indtastet på indtastningshjemmesiden af din ansvarlige ringmærker/vejleder.

Licensfornyelse og testen: se afsnittet 'Licensfornyelse og testen' nedenfor.

S- & G-licenser

For fugle-/feltstationer eller ringmærkergrupper skal du/l indtaste jeres ringmærkningsdata via indtastningshjemmesiden. Angiv S- eller G-licensen som hoved-licens og den enkelte ringmærkers licens

som sub-licens (kun nummeret, ikke licenstype). I grupperne aftaler I om jeres data indtastes samlet eller om hver enkelt ringmærker indtaster data.

I særlige tilfælde og efter aftale med os, kan data i et aftalt format uploades via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC" (se afsnittet 'Undtagelser').

Licensfornyelse for S-licenser: se afsnittet 'Licensfornyelse og testen' nedenfor.

Mærkningsdata og lokal aflæsningsdata (miniguide)

Alle ringmærkere bør benytte indtastningshjemmesiden til mærknings- og lokal aflæsningsdata :

www.fuglering.dk/licens (under menupunktet "Data rapportering").

Hvis du har problemer med hjemmesiden, er du velkommen til at skrive eller ringe (ringing@snm.ku.dk / tlf. 35 32 10 29).

På indtastningshjemmesiden er der pt. fire muligheder:

1. Indtastning af mærkningsdata
2. Indtastning af aflæsningsdata
3. Søg/redigere i allerede indtastede data
4. Data oversigt.

Du kan få et hurtigt overblik over dine indtastede data under menupunktet "Data oversigt". Her kan du se hvor mange mærkninger eller aflæsninger, som er korrekt udfyldte (grøn) eller som mangler et eller andet (gul eller rød). Du kan klikke på de enkelte tal, hvorved du får de aktuelle data frem. Hvis du vil redigere/slette i data, skal du i søgefeltet "Visning" ændre til "Redigeringstilstand" og trykke på "Søg".

RINGMÆRKNINGSDATA
Data oversigt

Indtastede data pr. år:
2019

| | | | | | | |
|-----------|-------|--------------|----|----|---|---|
| total: 61 | heraf | mærkninger: | # | ✓ | ? | ! |
| | | aflæsninger: | 32 | 28 | 2 | 2 |
| | | | 29 | 29 | | |

vis artsfordeling ->
 vis benyttede ringserier ->

Benyt siden "Data oversigt" til at tjekke artsfordelingen eller anvendte ringserier. Herved kan du let se om arterne stemmer overens med dine noter, og om du har sprunget et eller flere ringnumre over:

Indtastede data pr. år:
2019

| | | | | | | |
|-----------|-------|--------------|----|----|---|---|
| total: 57 | heraf | mærkninger: | # | ✓ | ? | ! |
| | | aflæsninger: | 28 | 28 | - | - |
| | | | 29 | 29 | - | - |

vis artsfordeling ->
 vis benyttede ringserier ->

Artsfordeling for 2019

| Art | Total # | Type | Antal # | ✓ | ? | ! |
|-----------------|---------|-------------|---------|----|---|---|
| Stor Flagspætte | 1 | aflæsninger | 1 | 1 | - | - |
| Skovpiber | 1 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| Jernspurv | 3 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| | | aflæsninger | 2 | 2 | - | - |
| Græshoppesanger | 2 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| | | aflæsninger | 1 | 1 | - | - |
| Gærdesanger | 2 | aflæsninger | 2 | 2 | - | - |
| Tornsanger | 1 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| Havesanger | 5 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| | | aflæsninger | 4 | 4 | - | - |
| Munk | 1 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| Gransanger | 3 | mærkninger | 3 | 3 | - | - |
| Lovsanger | 18 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| | | aflæsninger | 17 | 17 | - | - |
| Halemejse | 7 | mærkninger | 7 | 7 | - | - |
| Blåmejse | 4 | mærkninger | 4 | 4 | - | - |
| Musvit | 2 | mærkninger | 1 | 1 | - | - |
| | | aflæsninger | 1 | 1 | - | - |
| Rørspurv | 7 | mærkninger | 6 | 6 | - | - |
| | | aflæsninger | 1 | 1 | - | - |

Benyttede ringserier til mærkninger i 2019

| Ringserie | Antal # | Serier |
|-----------|---------|-------------|
| 9CL | 13 | 5290-5302 |
| A | 4 | 26918-26921 |
| BX | 11 | 55345-55355 |

2018

Hvis du har mange mærkninger fra samme lokalitet, samme dag og/eller med samme fangstmetode kan du med fordel vælge først at udfylde 'Standardindstillinger' (øverst), inden du indtaster de enkelte ringnumre/mærkninger.

Data gemmes så snart du har udfyldt et af de 10 felter i en datalinje. Der er 9 'obligatoriske' felter i en datalinje – når de er udfyldt fremkommer et grønt-symbol til venstre for datalinjen. Du kan udfylde supplerende data ved at trykke på den sorte cirkel med hvid pil yderst til højre. På et tidspunkt i det nye år bliver data låst. Du vil stadig kunne se, søge og downloade data.

Hvis du ringmærker for en fuglestation eller i en ringmærkergruppe, skal du angive S- eller G-licensen som hoved-licens og den enkelte ringmærkers licens som sub-licens (kun nummeret, ikke type).

Samme ringnummer kan indtastes flere gange under mærkningsdata – hvis ringnummeret allerede er i databasen fremkommer et gult 'ikon' til venstre. Tjek derfor at ringnummeret er korrekt indskrevet. Hvis det er korrekt og der stadig er gult ikon må du kontakte os.

Tidspunkter skal indskrives med kolon (fx 11:00). Hvis tiden indskrives forkert slettes det når data gemmes.

Aflæsningsdata

Vi arbejder på at forenkle måden hvorpå du/ringmærkerne kan indtaste alle typer aflæsninger ét og samme sted. Indtil da, er der to veje for ringmærkerne til at indtaste aflæsninger:

1) Lokal aflæsninger og aflæsninger af egne mærkede fugle, skal indtastes via indtastningshjemmeside www.fuglering.dk/licens i "Indtastning af aflæsningsdata" under menupunktet "Data rapportering....".

2) Genfund (fx af døde fugle) og aflæsninger af ringmærkede fugle uden for dit/gruppens/stationens lokalområde, inkl. udenlandske ringe, bør indtastes via forsiden på www.fuglering.dk

Lokaliteter

Alle postadresser er i princippet en lokalitet, f.eks. Fyrvej 10, 8400 Ebeltoft, og skal derfor oprettes, hvis den ikke allerede findes under menupunktet "RCs lokalitetsoversigt" på siden www.fuglering.dk/licens. Vi har registeret over 100.000 lokaliteter, dog er 'kun' 30-40.000 lokaliteter aktiverede på indtastningshjemmesiden. Dette udbygges efterhånden. Ønsker du en lokalitet 'aktiveret' eller oprettet skal du skrive til RA (ringing@snm.ku.dk).

På indtastningshjemmesiden kan du enten skrive lokalitetens id-nummer eller lokalitetsnavnet i feltet 'Lokalitet', herved fremkommer lokaliteten i dropdown-menuen (hvis den er aktiveret). Klik herefter på den rette lokalitet for at den bliver registreret. Klikker du ikke aktivt på lokaliteten i dropdown-menuen, gemmes den ikke.

Undtagelser – mulighed for at uploade data

I særlige tilfælde, og efter aftale med os (Jesper: jjmadsen@snm.ku.dk), er der mulighed for at uploade data som filer.

Der vil være mulighed for at uploade data i to formater: 1) i RAs Excel-indtastningsformular, eller 2) som en kommasepareret CSV-fil i EURING 2000 format. Dette kunne blive aktuelt for de fuglestationer, ringmærkergrupper eller projekter, som har store mængder data indtastet i egne databaser.

I øjeblikket fungerer systemet således: Filerne skal uploades via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC". Når vi har modtaget data, laver vi et foreløbigt tjek. Hvis vi finder fejl, kontakter vi dig. Når data er klar, uploader vi dine data på indtastningshjemmesiden, hvorved du kan se og redigere i data. Hvis der ved denne proces viser sig yderligere fejl/spørgsmål, kontakter vi dig. Excel-formularen kan hentes her: www.rc.ku.dk/ringmaerker

CES-data

Alle data vedr. CES skal benytte et lokalitetsnavn hvori 'CES' indgår, f.eks. "Brabrand Sø (CES)". På indtastningsfladen er særlige CES-felter til de ekstra data der kræves til CES-projektet. Aflæsninger af 'andres' ringe indskrives i www.fuglering.dk med 'CES' angivet i lokalitetsnavnet.

VP-data

Har du ringmærket nødstedte fugle på en af Dyrenes Beskyttelses Vildtplejestationer (VP), skal du sikre at mærknings- & udsætningsdata mv. uploades til RA via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC". Der skal benyttes et særligt Excel-skema til VP-data, som kan rekvireres hos Jesper (jjmadsen@snm.ku.dk).

Data og notat om omkomne eller tilskadekomne

Til registrering af omkomne eller tilskadekomne fugle i forbindelse med ringmærkningsaktiviteter bør du benytte det særlige Excel-skema, som findes her: www.rc.ku.dk/ringmaerker. Udfyldte skemaer uploades via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC" (senest 1. februar).

Vi har udarbejdet et notat om omfanget af døde og tilskadekomne fugle i forbindelse med ringmærkning for perioden 2004-2016, som du kan læse mere om her: rc.ku.dk/hvorfor/notat-om-doedelighed/

Statusrapporter fra projekterne

De årlige statusrapporter fra ringmærkningsprojekter bl.a. vedrørende rødlistede arter, farvemærkning og anden specialmærkning, skal – som noget nyt – uploades via www.fuglering.dk/licens under menupunktet "Uploading af filer til RC" (senest 1. februar).

Ringe

Du kan bestille ringe løbende, men i god tid inden du skal bruge dem! Benyt ringbestillingsblanketten, som du kan hente nederst på siden: www.rc.ku.dk/ringmaerker/. Send blanketten til ringing@snm.ku.dk.

Pt. har vi op til et års leveringstid fra producenten. Bestil derfor i god tid hvis det omfatter specialringe eller hvis det omfatter et større antal ringe.

Tidsfrist for afrapportering af ringmærkningsdata

Mærknings- og aflæsningsdata, dødelighedsdata samt projektrapporter skal være indtastet eller uploadet **senest 1. februar**. Dette gælder for alle, inkl. grupper og fuglestationer.

Hvis du har problemer med at nå det, må du skrive til os (ringing@snm.ku.dk).

Licensfornyelse og testen

Ønske om licensfornyelse indsendes via www.fuglering.dk/licens (nederst på siden "Status for nuværende/ønske om fornyelse"). Dette gælder alle licenstyper, undtagen G-licenser.

Vær opmærksom på at testen skal gennemføres, men resultatet ikke er afgørende for din licens. Testen er lavet for at sikre at alle der ringmærker fugle for museet, har et basalt kendskab til gældende regler for ringmærkning af fugle i Danmark. Forudsætningen for spørgsmålene er dokumenterne 'Retningslinjerne for ringmærkning af fugle i Danmark' og 'Strategi 2017-2019', som du finder her: rc.ku.dk/retningslinjer Det vil være muligt at indsende ønske om licensfornyelse fra 10. januar. Indsender du ønske om licensfornyelse **inden 15. marts**, vil du få udstedt en ny licens inden 1. april – forudsat at afrapportering for året før er afsluttet. Ønske om licensfornyelse modtaget efter 15. marts vil blive behandlet løbende og når der er tid.

Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at skrive eller ringe.

Ringmærkningsadministrationen

Tlf. direkte: 35 32 10 29

ringing@snm.ku.dk

www.rc.ku.dk

www.fuglering.dk/licens

fuglering.sites.ku.dk (Blog)